



Verbale del Consiglio d'Istituto n. 19
Anno scolastico 2020-2021

Il giorno 01/10/2020, alle ore 17,30 presso l'aula Magna della scuola secondaria di primo grado, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente;
2. concessioni utilizzo palestre scolastiche;
3. concessione locali scolastici per i servizi integrativi di pre-post scuola
4. varie ed eventuali;

Per la componente genitori sono presenti i signori: Ervin ANSELMO, Luisa BERTOMORO, Cristina CACIOTTO, Stefano CENA, Vincenzo PAPA, Franco ROGNETTA, Genni TROMBETTA e Marco VOLPATTO

Per la componente docenti sono presenti gli insegnanti: Patrizia BARIATTI, Simonetta BRESSAN, Nicoletta PETROSILLO, Graziana RAUCEA, Valeria ROLANDO, Luana SAMA', e Patrizia TESSARIN.

Per la componente ATA è presente la signora Giovanna CARUSO.

E' inoltre presente il Dirigente Scolastico (D.S.) prof. Giancarlo LENTINI.

Per la componente docenti risulta assente la prof.ssa Simona SCALAFIOTTI

Assume le funzioni di segretaria l'insegnante Simonetta BRESSAN

Presiede la riunione il Presidente Ervin ANSELMO.

Prima di iniziare la discussione dei punti all'O.d.G., il DS chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'integrazione del seguente punto:

PROLUNGAMENTO ORARIO RIDOTTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA.

DELIBERA N.70

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITO quanto richiesto dal Presidente del Consiglio d'Istituto
TENUTO CONTO delle esigenze reali e contingenti espresse dal DS

DELIBERA

l'integrazione all'O.d.G. per alzata di mano,

FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
17	/	/

Pertanto l'O.d.G. risulta così modificato:

- 1.APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE
- 2.CONCESSIONI UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE
- 3.CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI PER I SERVIZI INTEGRATIVI DI PRE-POST SCUOLA
- 4.PROLUNGAMENTO ORARIO RIDOTTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
- 5.VARIE ED EVENTUALI

PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE.

Il Presidente dopo essersi accertato che tutti i consiglieri abbiano ricevuto tramite mail copia del verbale n.18, apre la votazione per alzata di mano

FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
16	/	1

Il verbale n.18 della seduta del 11/09/2020 è approvato, per alzata di mano, a maggioranza con 1 astenuto.

PUNTO 2 –CONCESSIONI UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE

Il Presidente cede la parola al dirigente scolastico, il quale spiega che è stato sottoscritto un protocollo anticovid-19 da parte delle associazioni sportive (redatto dal Comune di Brandizzo), per lo svolgimento delle attività nel periodo di emergenza sanitaria.

In seguito il protocollo è stato messo al vaglio dell'Rspp, architetto Bertinetti, che ne ha dato giudizio favorevole e di cui la maestra Rolando ha dato lettura.

In proposito il prof. Lentini suggerisce un quaderno di verifica quotidiana per il controllo

della sanificazione e della pulizia dei locali a cura della associazioni sportive.
Dopo ampia discussione si propone di dare inizio alle attività lunedì 5 ottobre 2020.
Si passa alla votazione della presente delibera per alzata di mano.

DELIBERA N. 71

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.P.R. n 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"

VISTI gli art.33 e 50 del D.L. n.44/2001

VISTI il comma 60 lettera C che prevede l'apertura della scuola al territorio e la possibilità di utilizzo degli spazi anche al di fuori dell'orario scolastico ed il comma 61 della legge n.107 del 13/07/2015 che stabilisce che "i soggetti esterni che usufruiscono dell'edificio scolastico per effettuare attività didattiche e culturali sono responsabili della sicurezza e del mantenimento del decoro degli spazi."

FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
15	/	2

DELIBERA

Per alzata di mano, a maggioranza con 2 astenuti, la concessione dei locali delle palestre scolastiche, rispettando il protocollo concordato per l'emergenza sanitaria COVID-19, per l'anno scolastico 2020-2021.

PUNTO 3 – CONCESSIONE LOCALI SCOLASTICI PER I SERVIZI INTEGRATIVI DI PRE POST SCUOLA.

Tutti i membri del Consiglio d'Istituto, convergono sul fatto che questo servizio è un'esigenza molto sentita dalle famiglie del nostro istituto, pertanto, il Comune si è attivato con l'associazione "MANI MANINE" che ormai da diversi anni gestisce questo servizio.

La stessa associazione ha presentato il PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DEL COVID 19.

L'RSPP, architetto Bertinetti, ha approvato il protocollo, ma fa comunque richiesta pressante affinché i locali siano areati per il ricambio d'aria e possibilmente siano locali con accesso esterno.

Nelle scuole dell'infanzia il servizio di pre e post scuola si svolgerà nei rispettivi saloni che verranno sanificati al termine di ogni servizio.

Nelle scuole primarie lo stesso servizio si svolgerà in una delle sale mensa (quelle più capienti per garantire il distanziamento fra i gruppi die bambini)

In ogni ordine di scuola gli alunni dovranno essere divisi in gruppi "ISOLE" con bambini della stessa classe.

L'insegnante Petrosillo spiega che alla scuola primaria Don Milani i genitori per il pre e post scuola entrano da un'entrata laterale non illuminata, pertanto si richiede al Comune l'installazione di un faretto di illuminazione.

DELIBERA n.72

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO l'art.96 del Decreto Legislativo n.297/1994
- VISTO il D.P.R.n 275 /1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"
- VISTI gli artt. 33 e 50 del D.l. 44/2001
- VISTA la legge n.107/2015 ed in particolare l'art.1 comma 61 che stabilisce che "i soggetti esterni che usufruiscono dell'edificio scolastico per effettuare attività didattiche e culturali sono responsabili della sicurezza e del mantenimento del decoro degli spazi."

CONSIDERATE le finalità educative e sociali del servizio

SENTITO quanto riferito dall'insegnante Rolando

Si procede alla votazione per alzata di mano.

DELIBERA

FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
15	/	2

La delibera riguardante la concessione dei locali dei plessi B.Buozzi, Don Milani, Andersen e Montessori, all'associazione "Mani Manine" per lo svolgimento dei servizi di pre e post scuola per l'anno scolastico 2020/21, rispettando il protocollo dell'emergenza sanitaria COVID-19 presentato dalla stessa associazione, è approvata a maggioranza con 2 astenuti.

PUNTO 4 -PROLUNGAMENTO ORARIO RIDOTTO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Il D.S. prende la parola e spiega che per la scuola primaria l'organico è quasi al completo, mentre per la scuola secondaria di primo grado mancano circa 50 ore settimanali, pertanto si chiede per questo ordine di scuola di prolungare l'orario ridotto per la settimana dal 5 al 9 ottobre.

Il D.S. invita l'insegnante Bressan Simonetta a leggere la lettera che hanno redatto le docenti della scuola dell'infanzia Montessori dove esprimono le criticità emerse per mancanza di personale e sopravvenute esigenze dovute al COVID19, a seguito delle quali, si richiede il prolungamento dell'orario antimeridiano.

SI ALLEGA LA LETTERA

Il D.S. informa i consiglieri che nella giornata odierna sono state nominate le due insegnanti di sostegno per la scuola dell'infanzia Montessori, pertanto il personale docente è al completo.

Anche il personale ATA (collaboratori scolastici), sarebbe al completo ma purtroppo bisogna far fronte alle assenze quotidiane, a seguito delle quali nei vari plessi il personale risulta carente.

Il D.S. riferisce che ha la possibilità di nominare 5 collaboratori scolastici su posto COVID, ma rivela forti perplessità nel fare le nomine, perché, in caso di assenza, pare che questo personale non possa essere sostituito. Tale situazione non è chiara, ma nonostante ciò il D.S. si impegna a nominare 3 collaboratori scolastici su posto COVID.

Inoltre il dirigente informa i presenti che presso l'ufficio inclusione, si può fare richiesta di più collaboratori, poiché nel nostro istituto sono presenti alunni disabili.

DELIBERA n.73
IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.Lvo n.2977/1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge n.59 /1997 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. n.257/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art.3 comma 1;

VISTO il D.Lvo n.59/2004;

SENTITO quanto riferito dal dirigente scolastico;

Si passa alla votazione per alzata di mano

DELIBERA

FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
11	4	2

Al termine della votazione a maggioranza con 4 voti contrari e 2 astenuti, si approva il prolungamento dell'orario ridotto della scuola secondaria di primo grado e della scuola dell'infanzia.

PUNTO 5 – VARIE ED EVENTUALI

Alcuni consiglieri si fanno portavoce dei genitori del nostro istituto comprensivo per rivolgere al D.S. delle domande:

-Commissione Mensa:

i genitori chiedono se i rappresentanti dello scorso anno scolastico sono ancora in carica, a tal proposito interviene l'insegnante Tessarin Patrizia che come referente della

commissione conferma che appena partirà la mensa si riunirà la medesima e si cercheranno nuovi genitori, soprattutto fra quelli delle classi prime che andranno a sostituire quelli degli alunni che hanno lasciato l'istituto o rinunciato all'incarico.

-Areazione classi:

Le insegnanti di ogni plesso presenti in C.I. informano i genitori che le classi vengono areate costantemente durante la giornata.

Per la scuola secondaria di primo grado, si concorda di areare 10 minuti prima della fine dell'ora.

-DAD

i genitori chiedono al D.S. se è possibile attivare la DAD in caso di assenza prolungata di un alunno: il D.S. conferma questa possibilità a fronte di un'assenza di almeno 15 gg,.

A tal proposito il D.S. proporrà nel corso del prossimo collegio dei docenti l'approvazione d un piano di didattica digitale integrata per tutti gli ordini di scuola; le insegnanti della scuola primaria confermano che già ora raggiungono gli alunni assenti, inviando, i compiti e il materiale.

-MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELLE ASSENZE DEGLI ALUNNI ALLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:

il D.S. propone di avvisare il coordinatore di classe tramite MAIL

L'insegnante Bariatti esce alle h 20,10.

I genitori membri del C.I. chiedono al D.S. di firmare il PATTO DI CORRESPONSABILITA', il D.S. si impegna a firmare lo stesso e di pubblicarlo sul sito della scuola.

La sign.ra Giovanna Caruso e la sign.ra Genni Trombetta, escono alle h 20,45

Il signor Papa chiede di poter ricevere in anticipo tramite mail il materiale di discussione del Consiglio d'istituto e il dirigente offre la massima disponibilità nel soddisfare questa richiesta.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta termina alle h 21,15

La segretaria
Simonetta BRESSAN

Il Presidente
Ervin ANSELMO