



## **Verbale del Consiglio d'Istituto n. 21**

### **Anno scolastico 2019-2020**

Il giorno 29/10/2020, alle ore 17:00, in modalità videoconferenza tramite piattaforma MEET di Gsuite, si riunisce il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti (verbali n° 19 e 20);
2. Partecipazione PON "sussidi didattici" scuola secondaria di primo grado;
3. Informativa atto di indirizzo al PTOF
4. Didattica digitale integrata;
5. Accreditemento piattaforma Erasmus plus 2021/2027;
6. Gestione emergenza COVID-19;
7. Varie ed eventuali.

Per la componente genitori sono presenti i signori: Luisa BERTOMORO, Cristina CACCIOTTO, Stefano CENA, Vincenzo PAPA, Franco ROGNETTA, Genni TROMBETTA e Marco VOLPATTO.

Per la componente docente sono presenti gli insegnanti: Patrizia BARIATTI, Simonetta BRESSAN, Graziana RAUCEA, Valeria ROLANDO, Simona SCALAFFIOTTI, Luana SAMA'.

Risultano assenti: il signor Ervin ANSELMO, per la componente genitori, le insegnanti Nicoletta PETROSILLO e Patrizia TESSARIN per la componente docenti, la signora Giovanna CARUSO per la componente A.T.A.

E' inoltre presente il Dirigente Scolastico (D.S.) Giancarlo LENTINI.

Assume le funzioni di segretaria l'insegnante Luana SAMA'.

In assenza del Presidente il dott. Ervin ANSELMO, assume le sue funzioni il Vice Presidente Stefano CENA.

### **PUNTO 1 – APPROVAZIONE VERBALE N. 19 E N. 20 DELLE SEDUTE PRECEDENTI**

Il Vice Presidente, accertato che tutti i presenti abbiano ricevuto tramite e-mail copia dei verbali n.19 e n. 20 delle sedute del Consiglio d'Istituto del 01 e 09 ottobre 2020, procede alla votazione per alzata di mano con il seguente risultato:



VERBALE N. 19	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
	14	/	1

Il verbale n. 19 della seduta del 01 ottobre 2020 è approvato a maggioranza, per alzata di mano, con un astenuto.

VERBALE N. 20	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
	14	/	1

Il verbale n. 20 della seduta del 09 ottobre 2020 è approvato a maggioranza, per alzata di mano, con un astenuto.

## **PUNTO 2- PARTECIPAZIONE PON "SUSSIDI DIDATTICI" SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Il Vice Presidente passa la parola al Dirigente Scolastico che illustra il progetto "PON – SUSSIDI DIDATTICI" elaborato in collaborazione con la Prof.ssa Daniela Forneris. Il progetto è finalizzato a consentire alle istituzioni scolastiche di acquistare supporti, libri e kit didattici da concedere in comodato d'uso ad alunni in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio. Gli interventi finanziati dal presente "PON – SUSSIDI DIDATTICI" sono da intendersi addizionali rispetto ad azioni analoghe già finanziate con altri fondi e destinati alla scuola secondaria di primo grado.

Le istituzioni scolastiche possono individuare studenti in difficoltà cui assegnare libri di testo e altri sussidi didattici acquistati grazie alle risorse messe a disposizione dal presente avviso fra quelli che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19. Il Collegio dei Docenti del 28/10/2020 con delibera n. 20 ha accolto con favore unanime l'approvazione del suddetto progetto PON che potrà partire da domani in caso di consenso del Consiglio d'Istituto visto che il termine ultimo per la presentazione delle domande da parte delle scuole è prevista per il 30 ottobre 2020. L'Avviso è emanato nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola", Asse I.



## **DELIBERA N. 75**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO** l'Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo di testo e kit scolastici (Prot. 19146 del 06 luglio 2020);
- TENUTO CONTO** dell'Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.
- VISTO** il perdurare della situazione di emergenza sanitaria;
- CONSIDERATO** che il finanziamento prevede l'acquisto di dotazioni librerie e kit didattici finalizzati alla didattica da assegnare in comodato d'uso agli allievi in stato di disagio economico sociale e con Bisogni Educativi Speciali;
- RILEVATA** la necessità di individuare gli allievi a cui assegnare in comodato d'uso gratuito le dotazioni librerie individuali e informatiche che l'Istituto si appresterà ad acquistare con il finanziamento ricevuto.

### **DELIBERA**

All'unanimità, per alzata di mano, l'approvazione del Progetto PON – SUSSIDI DIDATTICI Azione 10.2 avviso 19146.

### **PUNTO 3- INFORMATIVA ATTO DI INDIRIZZO AL PTOF**

Il Vice Presidente cede la parola al Dirigente che illustra brevemente l'integrazione dell'Atto di Indirizzo per la predisposizione e l'aggiornamento del piano triennale dell'offerta formativa triennio 2019/2020-2021/22. Il Collegio dei Docenti si è espresso in modo favorevole all'integrazione riguardante una sezione dedicata all'emergenza COVID e alla DDI e una all'insegnamento dell'Ed. Civica. Le Funzioni Strumentali individuate dal Collegio Docenti, i Collaboratori del Dirigente Scolastico,



i Coordinatori di Classe, i Responsabili dei progetti di ampliamento dell'offerta formativa costituiranno i nodi di raccordo tra l'ambito gestionale e l'ambito didattico, al fine di garantire la piena attuazione del Piano.

Il Piano dovrà essere predisposto, a cura delle Funzioni strumentali al PTOF e dallo Staff entro l'inizio delle iscrizioni per il prossimo anno scolastico.

#### **PUNTO 4– DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

Il Vice Presidente cede la parola all'insegnante Valeria Rolando che presenta al Consiglio il Piano della Didattica Digitale Integrata e illustra il documento nelle singole parti. Il Piano della Didattica Digitale Integrata è stato definito in coerenza con le Linee guida della DDI per regolamentare le attività didattiche a distanza, qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

Già durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti dell'Istituto hanno garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali, attraverso un attivo processo di ricerca-azione.

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma didattica digitale integrata che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. In maniera complementare, la DDI integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità ed inclusività, eviterà che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Per quanto riguarda l'organizzazione oraria, nel corso della giornata scolastica sarà offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, e saranno comunque previsti sufficienti momenti di pausa. Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lock-down, per i diversi ordini dell'Istituto



sarà prevista una diversa quota settimanale minima di lezione in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (15 ore Scuola Primaria – 10 ore Scuola Secondaria di Primo Grado), con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee. L'orario delle attività educative e didattiche sarà organizzato in base ai criteri definiti nel Regolamento della DDI integrato nel Piano. Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica. Nel caso si verifichi una situazione emergenziale, per cui più classi/sezioni debbano osservare il periodo di quarantena unitamente ai docenti, che soprattutto nella scuola secondaria di primo grado sono un numero rilevante, sarà valutato se attuare un adattamento nonché una riduzione del monte ore settimanale.

Per quanto riguarda la scuola dell'infanzia sarà garantito il contatto visivo tra l'insegnante e il gruppo classe con incontri periodici. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Tenuto conto dell'età degli alunni, saranno proposte piccole esperienze, brevi filmati o file audio. Sarà, inoltre, attivata un'apposita sezione del sito della scuola dedicata ad attività ed esperienze per i bambini della scuola dell'infanzia. Per questo ordine di scuola si è deciso di non sottostare ad alcun vincolo per quel che riguarda il numero di incontri sincroni perché, come spiega l'insegnante Patrizia Bariatti, molte attività asincrone proposte durante il primo lock-down hanno avuto successo in quanto le famiglie potevano svolgerle organizzandosi in base ai loro impegni e alle loro esigenze. L'aspetto più importante rimarrà comunque quello di mantenere vivo il contatto con i bambini e con le loro famiglie.

## **DELIBERA N. 76**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

### **VISTE**

le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n.39 del 26/06/2020;



- VISTA** la nota MI 1934 del 26/10/2020 avente come oggetto "Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nelle scuole del territorio nazionale in materia di Didattica Digitale Integrata e di attuazione del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione 19 ottobre 2020;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa per il triennio 2019/2020 – 2021/2022;
- VISTO** l'Art. 7 comma 2 del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo del 25 ottobre 2020 concernente le modalità e i criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative nella modalità a distanza;
- VISTO** il D.L.vo n. 297/1994 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA** la Legge n. 59/1997 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 3 comma 1;
- VISTA** la Legge n. 53/2003;
- VISTO** il D. L.vo n. 59/2004;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTO** il DPR n. 89/2009;
- VISTE** le "Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione del 04/09/2012";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41;
- VISTO** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;



- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata;
- VISTO** il protocollo di sicurezza per la ripresa di settembre del 6 agosto 2020;
- TENUTO CONTO** della necessità di integrare il Piano dell'Offerta Formativa triennale approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28 ottobre 2019 con delibera n.12, l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2;
- SENTITA** la relazione illustrativa dell'insegnante Valeria Rolando

### **DELIBERA**

all'unanimità, per alzata di mano, di adottare il Piano della Didattica Digitale Integrata per l'anno scolastico 2020/2021.

### **PUNTO 5– ACCREDITAMENTO PIATTAFORMA ERASMUS PLUS 2021/2027**

Il Vice Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico il quale presenta le diverse tipologie di progetti Erasmus+ e informa che quest'anno occorre chiedere un accreditamento valido per 7 anni che sarà utile per le candidature future. Già lo scorso anno il progetto era stato presentato ma non era andato a buon fine anche se il punteggio totalizzato era stato alto (84 punti). Il Progetto si pone tra gli obiettivi principali quello di migliorare la competenza linguistica del personale a lungo termine, dalla scuola dell'infanzia alla secondaria di primo grado, la competenza digitale per innovare la didattica e di migliorare la comunicazione tra tutto il personale scolastico.

Il Dirigente condivide con i presenti la pagina web [erasmusplus.it](http://erasmusplus.it) sottolineando che il progetto offre valide opportunità per:

- studenti, tirocinanti, insegnanti e altro personale docente, scambi di giovani,



animatori giovanili e volontari.

- creare o migliorare partenariati tra istituzioni e organizzazioni nei settori dell'istruzione, della formazione e dei giovani e il mondo del lavoro.

Su richiesta del Sig. Volpatto il Dirigente scolastico spiega che esistono i partenariati KA1 riservati agli insegnanti e quelli KA229 per gli studenti.

### **DELIBERA N. 77**

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO** Il Programma Erasmus+ Annualità 2020;
- VISTA** la nota del 15/07/2020 dell' Agenzia Nazionale INDIRE con la quale si autorizza l'avvio delle attività del Programma ERASMUS+;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni progettuali del Programma ERASMUS+ KA1 è necessario reperire e selezionare personale docente in servizio presso questo istituto;

### **DELIBERA**

all'unanimità, per alzata di mano, l'autorizzazione ad accreditare l'Istituto Comprensivo "G. Rodari" come organizzazione individuale partecipante alle "call" ka1, per il periodo 2021/ 2027.

#### **PUNTO 6 – GESTIONE EMERGENZA COVID 19**

Il vice Presidente concede la parola al Dirigente Scolastico che espone un quadro della situazione emergenziale da COVID-19 nel nostro Istituto.

Secondo le indicazioni del SISP, alcune classi sono state messe in quarantena e il Dirigente ha diffuso tra le famiglie della comunità scolastica il proprio numero di telefono per poter essere avvisato durante i weekend di eventuali casi positivi tra gli studenti. Per le classi in quarantena è stata attivata la DDI e per questo motivo sono arrivate parecchie richieste di devices interamente soddisfatte. Il Dirigente esprime il suo alto livello di preoccupazione soprattutto per quel che riguarda i comportamenti adottati dai ragazzi davanti alla scuola che spesso non indossano la mascherina e non mantengono nemmeno la distanza di sicurezza. La situazione è diversa all'interno della scuola dove avviene un controllo serrato del rispetto alle regole e si consiglia di indossare la mascherina anche al banco.



Il Dirigente esorta tutti i presenti al rispetto della privacy e richiede molta discrezione nei confronti delle persone e delle situazioni legate all'emergenza COVID-19 che si vengono a creare all'interno dell'Istituto. Il sig. Volpatto concorda con il Dirigente sulla questione della privacy ma la sig.ra Trombetta e il sig. Papa richiedono più chiarezza da parte della scuola e vorrebbero che si trovasse una modalità di comunicazione più ufficiale che non lasciasse spazio ai chiacchiericci di paese e nel contempo non ledesse la privacy di nessuno. Il Preside risponde che il problema è controverso ma che con l'aiuto del DPO cercherà di arrivare ad una comunicazione istituzionale senza il rischio di incorrere in infrazioni.,

Il Dirigente scolastico lascia la riunione alle ore 18,12-

#### **PUNTO 7 - VARIE ED EVENTUALI**

➤ Il sig. Volpatto esprime la richiesta che le mascherine diventino obbligatorie durante tutta la permanenza degli alunni all'interno dell'edificio scolastico avanzando come motivazione il fatto che alcune scuole di Torino siano riuscite a non mettere le classi in quarantena proprio in virtù dell'utilizzo continuativo della mascherina.

L'insegnante Rolando non si trova pienamente d'accordo con questa proposta ed esprime le sue perplessità sullo svolgimento di tutte le attività con la mascherina. Sottolinea che la vigilanza all'interno della scuola è ferrea e che quando i bambini sono seduti al banco mantengono comunque la distanza di un metro per cui si può ovviare all'utilizzo ininterrotto della mascherina.

Il sig. Papa comprende l'apprensione del sig. Volpatto ma suggerisce di andare avanti rispettando le regole attuali, di aspettare le indicazioni delle istituzioni che ci diranno se cambiare modalità o meno e di riaggiornarci al prossimo Consiglio.

Poiché non emergono altri argomenti oggetto di discussione, il collegamento si chiude alle ore 18.29.

LA SEGRETARIA  
Ins.te SAMA' Luana

IL VICE PRESIDENTE  
Sig. Stefano Cena