



Verbale del Consiglio d'Istituto n° 18

Anno scolastico 2020-2021

Il giorno 11 Settembre 2020 alle ore 19:00 si riunisce il Consiglio d'Istituto in videoconferenza su Gsuite a causa dell'emergenza COVID -19, utilizzando "MEET" per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente.**
- 2. Accordo di rete tra istituti comprensivi finalizzato al servizio di sportello psicologico.**
- 3. Condivisione protocollo organizzativo con l'applicazione delle linee guida nazionali per l'emergenza COVID-19.**
- 4. Concessione utilizzo palestre scolastiche alle associazioni sportive.**
- 5. Varie ed eventuali.**

Per la componente genitori sono presenti: Ervin ANSELMO, Luisa BERTOMORO, Cristina CACIOTTO, Stefano CENA, Vincenzo PAPA, Genni TROMBETTA e Marco VOLPATTO.

Per la componente docente sono presenti: Patrizia BARIATTI, Nicoletta PETROSILLO, Graziana RAUCEA, Valeria ROLANDO, Luana SAMA', Simona SCALAFIOTTI e Patrizia TESSARIN.

Per la componente ATA è presente la signora Giovanna CARUSO.

Per la componente genitori risulta assente il signor Franco ROGNETTA.

Per la componente docente risulta assente l'insegnante Simonetta BRESSAN.

E' presente inoltre il Dirigente Scolastico, il prof. Giancarlo LENTINI.

Assume la funzione di segretaria l'insegnante Graziana RAUCEA.

Assume la funzione di Presidente il dott. Ervin ANSELMO.

La riunione ha inizio con un saluto di benvenuto all'insegnante Nicoletta Petrosillo, subentrata alla maestra Anna Crovella, per poi proseguire con la richiesta ai membri del Consiglio d'integrare l'OdG con altri 2 punti:

- Funzionamento tempo normale della scuola secondaria di primo grado.
- Patto di corresponsabilità per la scuola dell'Infanzia.

Non essendoci membri contrari, si procede all'unanimità all'approvazione dell'integrazione, pertanto l'Ordine del Giorno risulta così modificato:

- 1. Approvazione verbale della seduta precedente.**
- 2. Funzionamento tempo normale della scuola secondaria di primo grado.**
- 3. Patto di corresponsabilità per l'infanzia.**
- 4. Accordo di rete tra istituti comprensivi finalizzato al servizio di sportello psicologico.**
- 5. Condivisione protocollo organizzativo con l'applicazione delle linee guida nazionali per l'emergenza COVID-19.**
- 6. Concessione utilizzo palestre scolastiche alle associazioni sportive.**
- 7. Varie ed eventuali.**

PUNTO 1. Approvazione verbale della seduta precedente



Il Presidente Ervin Anselmo chiede che venga letto il verbale della seduta precedente e il Dirigente Scolastico ne esegue la lettura. Al termine della lettura si procede, per alzata di mano, alla votazione. Dunque

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

approva a maggioranza, con due astenuti il verbale n°17 del 27 agosto 2020.

A questo punto il Dirigente scolastico afferma che è necessario eleggere il Vicepresidente, in quanto il dott. Belluati ha dovuto lasciare il Consiglio, perché non ha più figli che frequentano l'Istituto.

Tra i consiglieri si propone, come unico candidato per tale ruolo, il signor Stefano Cena.

DELIBERA n° 66

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Visto che il Vicepresidente in carica, dott. Antonello Belluati, ha dovuto abbandonare il Consiglio d'Istituto perché sono venuti a mancare i requisiti di permanenza nel medesimo.

Vista la disponibilità personale espressa dal Sig. Stefano Cena ad assumere tale incarico.

DELIBERA

all'unanimità, che il signor Stefano Cena assuma il ruolo di **VICEPRESIDENTE** del Consiglio d'Istituto, dell'I. C. "G. Rodari" di Brandizzo.

PUNTO 2. Funzionamento tempo normale della scuola secondaria di primo grado

Il Dirigente scolastico chiede ai membri del Consiglio l'approvazione di una modifica per quanto riguarda il funzionamento dell'orario della scuola secondaria di primo grado per le prime settimane, ovvero di eliminare la mensa del lunedì, permettendo ai ragazzi di fare due intervalli più lunghi. A tal riguardo il presidente Ervin Anselmo chiede quale sarebbe la conseguenza se tale proposta non venisse accettata e il Dirigente Scolastico risponde che rimarrebbe tutto come prima. La signora Trombetta a questo punto fa notare che la proposta fatta dal Dirigente è però diversa da quella fatta dai professori durante la riunione che si era tenuta il giorno prima con i genitori delle classi prime e che la maggior parte delle famiglie riteneva valida la proposta con l'inserimento della lezione pomeridiana attraverso la DaD, proposta dai professori. Tutto ciò riconoscendo la difficoltà nella gestione della mensa, in quanto lo spazio risulta molto ristretto. L'insegnante Rolando a tal proposito interviene ritenendo la proposta presentata oggi molto valida, in quanto consente agli alunni una miglior organizzazione del tempo scuola. Il Dirigente Scolastico ribadisce che la precedente proposta non è accettabile da un punto di vista dell'ordinamento. Durante la discussione di questo punto interviene anche il signor Volpatto e rivolge 2 domande, la prima al Dirigente scolastico, la seconda all'insegnante Rolando.

1. Quindi i ragazzi usciranno alle 14:35, ovvero prima rispetto all'orario dello scorso anno?

2. Ci può essere un compromesso con la ditta della mensa?

L'insegnante Rolando riferisce che si è tenuta a luglio una riunione con la ditta che si occupa del servizio di refezione, durante la quale si sono fatte molte proposte. La mensa nel tempo normale della scuola secondaria di primo grado può essere soppressa e sostituita con attività didattiche. A fronte di questa scelta, la ditta Eutourist che gestisce il servizio di refezione è già stata preventivamente avvisata.

In seguito interviene il Dirigente scolastico ed afferma che, proprio grazie all'autonomia scolastica, è stato possibile eliminare il tempo della mensa per il tempo normale e di lasciarlo per il tempo prolungato.



Al termine di quest'ampia discussione, il Presidente Ervin Anselmo chiede se questa nuova comunicazione verrà pubblicata sul sito e il Dirigente Scolastico risponde che sicuramente sarà fatto. Per cui si passa alla votazione.

DELIBERA N°67

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO

l'art. 7 del T.U. 297/94;

VISTO

il T.U. 297/94 art.104 per l'orario della Scuola dell'Infanzia, art. 129 per l'orario della Scuola Primaria e art. 166 comma 3 della Scuola Secondaria di I grado;

VISTO

il DPR 275 dell'8/6/99;

VISTA

la L. 59/97;

VISTO

il DPR n. 275 dell'08/03/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA

la L. 53/2003;

VISTO

il D.L 59/2004;

VISTA

la Legge n. 107 del 13/07/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA

La proposta del Collegio dei Docenti dell'11 settembre 2020.

DELIBERA

all'unanimità l'orario di funzionamento per il Tempo Normale della scuola secondaria di primo grado "Martiri della Libertà" dell'I.C. "G. Rodari", per l'a.s. 2020/2021. Le tabelle che seguono illustrano la nuova scansione delle unità di lezione.



TEMPO NORMALE

ORE	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
1a	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50
2a	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45
3a	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35
Intervallo	10.35-10.45	10.35-10.45	10.35-10.45	10.35-10.45	10.35-10.45
4a	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40
5a	11.40 -12.35	11.40 -12.35	11.40 -12.35	11.40 -12.35	11.40 -12.35
6a	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35
Intervallo	13.35 -13.45				
7a	13.45 – 14.35				

+ 4 laboratori annui della durata di due unità ciascuno.

TEMPO PROLUNGATO

ORE	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
1a	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50	7.50 – 8.50
2a	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45	8.50 - 9.45
3a	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35	9.45 - 10.35
Intervallo	10.35-10.45	10.35-10.45	10.35-10.45	10.35-10.45	10.35-10.45
4a	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40	10.45 – 11.40
5a	11.40 -12.35	11.40 -12.35	11.40 -12.35	11.40 -12.35	11.40 -12.35
6a	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35	12.35 – 13.35
7ª Mensa	13.35 -14.25		13.35 - 14.25	13.35 - 14.25	
8ª	14.25 – 15.15		14.25 – 15.15	14.25 – 15.15	
9ª	15.15 – 16.10		15.15 – 16.10	15.15 – 16.10	

PUNTO 3. Patto di corresponsabilità per l'infanzia

Il Dirigente scolastico condivide e legge il patto di corresponsabilità redatto per la scuola dell'infanzia. Al termine della lettura l'insegnante Bariatti spiega che ci saranno 4 orari d'ingresso e di uscita per i bambini e questo perchè manca ancora del personale. Si ribadisce anche un aspetto molto importante, ovvero che tutte le comunicazioni per i genitori, già preparate precedentemente dalle docenti sono soggette a continue modifiche. Nonostante ciò, si continuerà a far in modo che le comunicazioni arrivino in tempo per tutte le famiglie. Si procede pertanto alla votazione.



DELIBERA N°68

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO

il DPR n. 235 del 21 novembre 2007;

VISTO

il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO

il DPCM 1° marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO

il DPCM 4 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

VISTA

la Nota Ministeriale n. 278 del 6 marzo 2020 particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25 febbraio 2020, n. 1 (Direttiva 1/2020), "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6"

VISTO

il DPCM 8 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA

la Nota Ministeriale n. 279 del 8 marzo 2020 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020 Istruzioni operative;

VISTO



il DPCM 9 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

VISTO

il D.L. 8 aprile 2020 n. 22 “Misure urgenti per la scuola”, convertito in Legge il 7 giugno 2020;

VISTO

il D.L. 6 agosto 2020 n. 87 “Protocollo di sicurezza per la ripresa a settembre;

DELIBERA

all'unanimità, per alzata di mano, l'approvazione del patto di corresponsabilità per la scuola dell'Infanzia dell'I. C. “G. Rodari” per l'a.s. 2020/2021.

PUNTO 4. Accordo di rete tra istituti comprensivi finalizzato al servizio di sportello psicologico.

Il Dirigente Scolastico prende la parola e spiega che si tratta di un servizio richiesto dall'Istituto di Castiglione Torinese per i genitori della scuola secondaria di primo grado. Tale accordo è finalizzato a prevenire i disagi della personalità, a migliorare la qualità della vita scolastica ed il benessere sia degli studenti che delle famiglie dopo il lungo lockdown in conseguenza dell'emergenza sanitaria. Sarà gestito da un'equipe di esperti psicologi.

Si prosegue con la condivisione e la lettura da parte del Dirigente Scolastico dell'accordo di rete. Al termine della lettura il Presidente Ervin Anselmo chiede ulteriori informazioni. Il Dirigente Scolastico risponde che fino a questo momento si è parlato solo dell'aspetto operativo dell'accordo e che il monte orario verrà suddiviso equamente tra tutti gli Istituti partecipanti. Si passa quindi alla votazione.

DELIBERA N°69

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO

il Decreto Legislativo n. 297 del 16/04/1994 “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”

VISTO

l'art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997

VISTO

il DPR n. 275 dell'08/03/1999, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”

VISTA

la Legge n. 107 del 13/07/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”

VISTI



i recenti Decreti del Governo in materia di contenimento e gestione dell'emergenza Epidemiologica da Covid-19, applicabili sull'intero territorio nazionale e le recenti Note del Ministero dell'Istruzione con le quali vengono impartite alle istituzioni scolastiche disposizioni applicative delle suddette norme

CONSIDERATO

che tale servizio rappresenta un'opportunità per attuare un'opera di prevenzione del rischio psico-sociale, per promuovere il benessere in età evolutiva, per rispondere in modo adeguato ai crescenti fenomeni di disagio giovanile e sostenere il ruolo educativo della famiglia e della scuola, prevenire e contrastare la dispersione scolastica

DELIBERA

all'unanimità, per alzata di mano, di aderire all'Accordo di Rete tra Istituti Comprensivi finalizzato al servizio di Sportello Psicologico.

PUNTO 5. Condivisione protocollo organizzativo con l'applicazione delle linee guida nazionali per l'emergenza COVID-19.

Il Dirigente scolastico comunica ai membri del Consiglio che sono state fatte delle riunioni con l'arch. Bertinetti che è il RSPP dell'Istituto. Durante tali riunioni è emerso un particolare timore per la scuola dell'infanzia dovuta principalmente al fatto che i bambini non useranno la mascherina mentre le insegnanti indosseranno sia la mascherina che le visiere. Inoltre, si afferma che per la scuola primaria è stato fatto un ottimo lavoro e il Dirigente scolastico dichiara di essere fiero dell'impegno mostrato da parte di tutto il corpo docente. Si informano i membri del Consiglio che sono state anche comprate le segnaletiche ma non sono ancora pervenute. Si è discusso, inoltre, sul distanziamento sociale e sull'uso delle mascherine chirurgiche, sull'importanza di indossarle fino a quando le insegnanti non abbiano letto i diari, che verranno consegnati il primo giorno di scuola, con la rilevazione della temperatura. A tal fine si richiede la massima collaborazione alle famiglie ed in riferimento a ciò il signor Papa chiede al Dirigente scolastico se fosse possibile usare il nuovo registro per comunicare la rilevazione della temperatura. Il Dirigente risponde che ciò può essere fattibile da gennaio in concomitanza con la nuova gestione del registro elettronico e che si informerà al più presto. Viene anche ribadito il fatto che noi insegnanti non toccheremo il diario dei bambini, ma potremo solo mettere un visto.

A questo punto della riunione vengono rivolte alcune domande da parte dei genitori alle quali si risponde nel seguente modo:

1. Tutte le riunioni con i genitori avverranno in videoconferenza tramite GSuite al fine di evitare assembramenti.
2. L'uscita per la mensa sarà per tutte le classi alle 12:30 tranne che per le prime e le seconde che usciranno alle 12:00.
3. Per quanto riguarda le deleghe al prelievo degli alunni, verranno consegnate quelle dello scorso anno, le quali saranno confermate o integrate e riconsegnate alle insegnanti con la data per l'anno in corso e firmate da entrambi i genitori.
4. Qualora gli alunni fossero assenti, per qualsiasi motivo, non sarà più possibile consegnare i quaderni dei compagni ma il lavoro da recuperare verrà caricato su GSuite.
5. Sarà il Dirigente scolastico a rivestire il ruolo di referente COVID e l'insegnante Rolando lo



affiancherà; inoltre è stata nominata una commissione con dei referenti per ogni plesso che avranno il compito di contattare telefonicamente i genitori, mentre per l'infanzia e la secondaria di primo grado i genitori verranno contattati dagli operatori scolastici.

6. Nel caso in cui ci fosse un caso accertato di Covid-19, è auspicabile che fratelli o sorelle restino a casa. L'istituzione scolastica non può impedire l'ingresso dei bambini a scuola, ma devono essere i medici competenti e il Dipartimento di salute e prevenzione a dirci come comportarci.
7. E' importante ancora che i genitori avvisino la scuola in caso di assenza ed il pediatra, poi saranno i collaboratori o la segreteria per le medie che riferiranno alle insegnanti.
8. Per quanto concerne, invece, l'autocertificazione da presentare a scuola compilata dai pediatri non c'è ancora chiarezza in quanto si riuniranno e verremo aggiornati. A questo punto il Dirigente scolastico ed il signor Papa ribadiscono il fatto che l'autocertificazione non è obbligatoria ma è consigliabile.
9. Nel caso in cui l'insegnante in servizio al mattino fosse assente, verrà chiesto un cambio turno alla collega e, poi, si mette in atto il piano sostituzione preparato dalle referenti di plesso. Se l'assenza si prolunga si chiamano i supplenti.

PUNTO 6. Concessione utilizzo palestre scolastiche alle associazioni sportive.

Si passa dunque all'ultimo punto da discutere. L'insegnante Rolando e il Dirigente scolastico illustrano gli orari di richiesta di concessione delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, da parte delle associazioni sportive. A tal riguardo viene letto il protocollo al quale le associazioni devono attenersi. Dopo la lettura il signor Volpatto interviene chiedendo che venga rimandato almeno di un mese l'inizio di queste attività, in quanto esse comportano anche lo scambio dei giocatori all'interno delle squadre stesse. Anche il signor Papa esprime il suo parere contrario all'inizio di tali attività e chiede se venga eseguita una corretta ed accurata sanificazione della palestra subito dopo lo svolgimento dell'attività sportiva, altrimenti sarebbe meglio che i bambini non entrassero nei locali. Ecco quindi il motivo per cui il Dirigente scolastico proporrà alle associazioni di sottoscrivere un protocollo di sanificazione da sottoporre al RSPP, valutare e controllare la qualità della sanificazione e far partire le attività sportive da metà ottobre. Quindi tale protocollo deve essere sottoscritto dal RSPP e l'Ente Locale deve farsi carico del controllo di una corretta sanificazione.

Anche l'insegnante Petrosillo esprime la propria perplessità, non nei confronti delle associazioni, ma per il fatto che le partite, talvolta, si svolgano il sabato o la domenica sera, pertanto diventa difficile la sanificazione dei locali per il lunedì. Per tali motivi si decide all'unanimità di rinviare alla prossima seduta del Consiglio la decisione riguardante la concessione delle palestre scolastiche alle associazioni sportive.

Poiché non emergono altri argomenti oggetto di discussione la seduta si chiude alle 22:10.

La segretaria

Graziana Raucea

Ins.te RAUCEA Graziana

Il Presidente

Ervin Anselmo

Dott. ANSELMO Ervin