



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

VERBALE COLLEGIO DOCENTI N° 10

Il giorno 29 giugno 2022 alle ore 17:00 si è tenuto, in modalità telematica tramite la piattaforma "GoToMeeting", il Collegio dei Docenti unificato per prendere in esame i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) andamento degli scrutini e degli esami di fine anno;
- 3) relazioni delle funzioni strumentali al PTOF;
- 4) relazioni delle commissioni di lavoro e dei progetti;
- 5) Disseminazione Progetto "Erasmus";
- 6) lectio brevis dei tre ordini di scuola inizio scolastico a.s. 2022/2023 ;
- 7) proposta installazione rilevatori di presenza;
- 8) informativa 60 minuti per i tre ordini di scuola;
- 9) adesione al PON scuole dell'infanzia;
- 10) valutazione di eventuali candidature interne come Rspg triennio settembre 2022 agosto 2025;
- 11) Iniziativa S.T.E.C. "School Theatre Erasmus Camp";
- 12) varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Dirigente scolastico, Giancarlo Lentini; assume le funzioni di segretaria l'insegnante SAMA' Luana.

Risultano assenti giustificati i seguenti docenti: ALBANESE L., DEPASQUALE M., FIORE E., GIANNOTTA C., MACCOTTA M., MARTINA E., RIGON S.

Prima dell'inizio della riunione il Dirigente scolastico chiede al Collegio dei docenti di modificare la trattazione dei punti all'ordine del giorno, aggiungendo i seguenti punti:

- 12) "Approvazione calendario scolastico 2022/2023".
- 13) "Approvazione partecipazione bando "Fondi dei ristori educativi".

In assenza di elementi ostativi, la proposta viene accettata dal Collegio dei docenti, all'unanimità. Quindi, si procede con la rettifica dell'ordine del giorno che risulta così modificato:



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

- 1) approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) andamento degli scrutini e degli esami di fine anno;
- 3) relazioni delle funzioni strumentali al PTOF;
- 4) relazioni delle commissioni di lavoro e dei progetti;
- 5) disseminazione Progetto "Erasmus";
- 6) lectio brevis dei tre ordini di scuola inizio scolastico a.s. 2022/2023 ;
- 7) proposta installazione rilevatori di presenza;
- 8) informativa 60 minuti per i tre ordini di scuola;
- 9) adesione al PON scuole dell'infanzia;
- 10) valutazione di eventuali candidature interne come Rspg triennio settembre 2022 agosto 2025;
- 11) Iniziativa S.T.E.C. "School Theatre Erasmus Camp";
- 12) approvazione calendario scolastico 2021/2022;
- 13) approvazione partecipazione bando "Fondi dei ristori educativi";
- 14) varie ed eventuali.

PUNTO 1 - APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il Dirigente scolastico, dopo essersi accertato che i verbali siano pervenuti in via telematica a tutti i docenti, procede con la votazione.

Il verbale n° 8 relativo alla seduta del 18 maggio 2022 è approvato dal Collegio Docenti a maggioranza con 6 astenuti.

Il verbale n° 9 del 1° giugno 2022, è approvato dal Collegio dei Docenti a maggioranza, con 5 astenuti.

PUNTO 2 - ANDAMENTO DEGLI SCRUTINI E DEGLI ESAMI DI FINE ANNO.

Prende la parola il Professor Puce L. il quale lamenta lo sfioramento nei tempi di esecuzione degli esami e propone, a tal proposito, di aumentare il tempo delle interrogazioni e di diminuire il numero di alunni interrogati nell'arco della giornata.

Il Dirigente cede la parola alla Prof.ssa Leosson la quale relaziona sugli scrutini informando che si sono svolti in modo regolare. Tre alunni sono stati fermati in prima e cinque alunni in seconda in quanto la preparazione è risultata molto lacunosa. Per quanto riguarda gli esami di terza media la Prof.ssa Leosson dichiara che tutti i candidati hanno superato l'esame passando al grado di istruzione successivo e che 8 alunni hanno conseguito la lode nella valutazione finale.

In merito all'intervento del Prof. Puce, la Prof.ssa Leosson conferma la difficoltà nel rispettare la



Istituto Comprensivo "G.RODARI"

VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

tempistica e propone di diminuire il numero di candidati da 8 a 6 nell'arco della giornata, aumentando il tempo a disposizione per l'esposizione perchè alcune presentazioni meritano di essere ascoltate in modo completo e approfondito. Il Dirigente e l'Ins. Rolando V. ringraziano tutti gli insegnanti che hanno seguito gli esami per la collaborazione dimostrata.

Per quanto riguarda la scuola primaria il Dirigente cede la parola all'Ins. Petrosillo che relaziona in merito agli scrutini del plesso Don Milani nel quale tutti gli alunni, tranne uno, sono stati ammessi alla classe successiva o al grado di istruzione superiore. L'alunno in questione, di cui si è parlato già nello scorso Collegio, ha evidenziato carenze in tutte le discipline nelle quali non ha raggiunto gli obiettivi minimi. La decisione di fermarlo e fargli ripetere la classe seconda è stata presa in seguito ad un colloquio della famiglia con il Dirigente e il team della classe 2^D nella quale è stato inserito nell'ultimo mese di scuola. Si è in attesa del nulla osta perché pare che il bambino sarà iscritto nella scuola di Volpiano per il nuovo anno scolastico.

Per il plesso B. Buoizzi prende la parola l'Ins. Samà, la quale comunica che tutti i bambini sono stati ammessi alla classe successiva o al grado di istruzione superiore, conseguendo complessivamente dei risultati più che soddisfacenti.

PUNTO 3 - RELAZIONI DELLE FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF.

Le funzioni strumentali relazionano in merito al lavoro svolto esprimendo soddisfazione per la fattiva collaborazione con i docenti delle diverse aree e con i colleghi dell'Istituto. Tutte le relazioni sono depositate in segreteria in formato digitale.

Per l'Area 1 la prof.ssa D'Uva spiega che sono state apportate le modifiche necessarie per l'aggiornamento del PTOF, sono stati raccolti i progetti dei docenti ed è stata elaborata una tabella con i destinatari, l'indicazione dei contenuti e con i referenti dei progetti. Parallelamente si è provveduto all'aggiornamento del "Regolamento d'Istituto" nel quale è stata inserita la sezione relativa al bullismo e cyber bullismo con le sanzioni previste per i comportamenti scorretti. Sono state anche inserite tutte le misure anti-Covid previste dalla normativa vigente e attuate dalla scuola. La maestra Ortalda relaziona sui questionari elaborati per raccogliere i dati necessari alla stesura del RAV dai quali si rileva una buona rispondenza tra le esigenze di docenti, alunni e famiglie e la proposta del nostro PTOF. Circa l'80% degli alunni trova gradevole l'ambiente scuola, reputa efficaci le comunicazioni e trova supporto tra i docenti e i coetanei. Buona parte trova che le attività proposte siano adeguate alle loro esigenze e se ne avvalgono con piacere. Un indice molto positivo, è che l'85% dei docenti prova benessere all'interno della scuola mentre, per quel che riguarda le famiglie, il 30% trova efficaci le comunicazioni date tramite registro elettronico e il 50% tramite sito.



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

Per quanto riguarda l'Area 2 relaziona la prof.ssa Scalafiotti che, insieme alla prof.ssa Capuccini si è occupata di stilare un documento con funzione di memorandum per l'accoglienza dei numerosi docenti in ingresso nella scuola secondaria di primo grado. Le professoresse hanno elaborato un test di indagine conoscitiva per i docenti in modo da poter capire quali potessero essere le preferenze e le esigenze di ognuno. E' stata inoltre proposta la scatola dei "desiderata" che si potrebbe diffondere a tutti i plessi dell'Istituto per raccogliere le proposte innovative da parte dell'intero corpo docenti e agire in modo efficiente sulle richieste ricevute per attuare azioni di miglioramento all'interno del plesso.

Per l'Area 3 relaziona la prof.ssa Forneris la quale spiega di essersi occupata degli alunni Bes nella scuola secondaria, della distribuzione di libri di testo in prestito d'uso per i ragazzi più bisognosi, del progetto Lapis contro la dispersione scolastica per gli allievi di terza media che hanno necessitato di un sostegno. La prof.ssa ha anche svolto un lavoro di archiviazione per annoverare i casi dei ragazzi con bisogni educativi speciali, stilando un riepilogo dei ragazzi uscenti e di quelli entranti che saranno 43 per il nuovo anno scolastico.

La maestra Scalise relaziona per la scuola primaria e per l'infanzia. Insieme all'ins. Cannone si è occupata di gestire i casi degli alunni hc che a novembre erano 20. Nel corso dell'anno la situazione si è evoluta perché si sono aggiunte nuove certificazioni arrivando a 23 alunni certificati per il nuovo anno scolastico 2022-2023.

Nell'ultima parte del corrente anno scolastico le insegnanti sono state impegnate nella ricognizione e sistemazione di tutta la documentazione relativa agli alunni con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento.

Tutti i documenti sono stati prodotti dai docenti di sostegno e/o di classe sotto la supervisione delle responsabili dell' Area 3 che hanno lavorato in sinergia con la segreteria didattica.

La maestra Scalise esprime il suo ringraziamento per l'ottimo rapporto con la segreteria e la collaborazione puntuale e continua con i colleghi che hanno permesso un lavoro fluido e produttivo. Prossimamente l'Ins. Scalise e la Prof.ssa Forneris si occuperanno della stesura del PAI, il documento di sintesi che raccoglie tutte le informazioni relative ai soggetti in condizioni di bisogno.

L'Ins. Scalise aggiunge inoltre che per quanto riguarda i sussidi didattici, tutti quelli richiesti a settembre 2021 sono stati accettati e consegnati direttamente agli insegnanti.

La prof.ssa Marellò relaziona per l'Area 4 e spiega di essersi occupata, con la Prof.ssa Secci, di



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

continuità fra gli ordini di scuola. La parte preponderante del lavoro ha riguardato l'orientamento sia in entrata che in uscita che ha previsto diversi incontri con le scuole superiori.

Spiega che sarebbe opportuno fare incontri di orientamento già in seconda media perché in terza risulta troppo tardi. Iniziando prima i ragazzi prendono più coscienza del percorso più adatto alle loro capacità e la proposta risulta più completa. L'orientatrice territoriale ha già fatto degli incontri a fine giugno in seconda e sono state fissate anche le date per il prossimo anno scolastico.

Quest'anno il valore aggiunto è stato quello di poter effettuare gli incontri in presenza perché l'orientamento è risultato più accattivante ed efficace.

La maestra Marzari relaziona per la scuola primaria esprimendo soddisfazione per il lavoro svolto quest'anno nel seguire tutti i progetti e nel condurre le attività per la continuità sia degli alunni in entrata che in uscita. Il lavoro ha avuto l'appoggio e la collaborazione di tutte le insegnanti per la realizzazione efficace di ogni percorso.

Il Dirigente ricorda che l'Area 1 dovrà occuparsi della redazione del RAV che l'Area 3 si occuperà della compilazione del PAI.

PUNTO 4 - RELAZIONI DELLE COMMISSIONI DI LAVORO E DEI PROGETTI.

COMMISSIONE SICUREZZA

L'Ins. Di Giacomo G. spiega che durante l'anno ha avuto luogo una riunione con l'RSPP che ha chiarito a tutti gli ASPP le procedure da seguire per l'esecuzione delle prove di evacuazione che sono state svolte, in tutti i plessi, in conformità con la normativa vigente. Ogni ASPP ha effettuato l'accesso al portale per scaricare tutta la documentazione aggiornata, insieme al registro presente nella piattaforma che è stato compilato in ogni sua parte così come richiesto dall'RSPP e messo a disposizione del plesso.

Il Dirigente informa che è stato concluso il corso di Primo soccorso che qualcuno completerà a settembre.

MENSA

L'Ins. Tessarin dichiara che la Commissione Mensa si occupa, come ogni anno, di monitorare il livello di gradimento del cibo da parte di alunni, docenti e famiglie. Sottolinea che il lavoro più impegnativo è stato quello di modificare in itinere gli orari e la dislocazione delle classi nelle mense per seguire l'andamento delle classi in autosorveglianza. Non è stato semplice ma la collaborazione degli insegnanti e della ditta ha permesso l'erogazione del servizio durante tutto l'anno in modo adeguato. La ditta è venuta incontro alle esigenze della scuola e gli operatori della mensa sono stati



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

molto efficienti e disponibili, così come il personale ATA in servizio nei plessi.

REGISTRO

L'Ins. Barosso afferma che per quanto riguarda l'infanzia non ci sono stati particolari problemi nella gestione del registro anche se una difficoltà incontrata è stata quella di seguire il cambiamento repentino delle procedure.

L'Ins. Belletta riporta alcune considerazioni personali sulla gestione del registro che non risulta così semplice e immediata perché ad inizio anno obbliga ad un riassetto generale senza effettuare un passaggio automatico dal precedente anno scolastico. Inoltre sottolinea che la piattaforma presenta alcuni problemi a livello di salvataggio e sincronizzazione dei dati che in alcuni momenti rende difficile il lavoro che deve essere ripetuto più volte.

CONTINUITA'

La Prof.ssa Zicaro esprime il suo pensiero positivo sul lavoro svolto nonostante sia stato diverso rispetto alle procedure seguite negli anni passati.

L'Ins. Marzari spiega che tutti i passaggi di informazione si sono svolti regolarmente e che una nota positiva è stata la possibilità di far venire i bambini dell'infanzia in presenza nei plessi delle scuole primarie.

FORMAZIONE CLASSI SECONDARIA

La prof.ssa Leosson spiega che il numero di alunni per le future classi prime è elevato e che sono state formate due classi con 23 alunni e altre due con 22. Si è cercato di creare gruppi equilibrati separando gli elementi più critici e seguendo le indicazioni delle insegnanti della scuola primaria.

FORMAZIONE CLASSI PRIMARIA

Come affermato dall'Ins. Marzari, la formazione classi per le scuole primarie si è svolta solo per il plesso Don Milani perché nel plesso B. Buoizzi si è formata un'unica classe prima per l'anno scolastico 2022-2023.

ORARIO

Per la scuola secondaria la prof.ssa Scalafiotti e la Prof.ssa D'Uva esprimono un parere positivo sulla modulazione dell'orario che ha tenuto conto delle esigenze didattiche del plesso.

L'Ins. Samà informa che l'orario del plesso B. Buoizzi non ha incontrato particolari problemi fino a gennaio, momento in cui si è dovuto rimodulare l'orario di tutti gli insegnanti per affrontare un problema organizzativo che ha coinvolto il plesso intero per la gestione di una classe problematica. Grazie alla collaborazione degli insegnanti è stato possibile anche sopperire alle coperture che, con il nuovo assetto orario, sono venute a mancare.



Istituto Comprensivo "G.RODARI"

VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

L'Ins. Petrosillo spiega che l'orario del Plesso Don Milani ha funzionato e grazie al personale Covid è stato possibile provvedere alle coperture. La parte più difficile è stata quella di incastrare gli orari degli insegnanti di sostegno dato l'elevato numero di docenti con contratto part-time.

Il Dirigente specifica che per l'anno scolastico 2022-2023 sarà lui in persona a redigere l'orario delle scuole primarie con la collaborazione delle insegnanti Rolando V. e Samà L.

RACCOLTA FONDI

L'insegnante Cavaliere informa i colleghi che con le raccolte fondi di quest'anno è stato ordinato materiale di cancelleria anche se i punti ricevuti sono stati in quantità molto inferiore rispetto agli anni passati.

PON

La prof.ssa Scalafiotti spiega che sono stati visionati i curriculum e, con rammarico, fa presente che non è stato possibile accettare le candidature proposte perché non rispondenti ad alcuni criteri presenti nel bando.

ERASMUS

La Prof.ssa Leosson afferma che anche quest'anno è stata effettuata la richiesta per ricevere nuovi fondi che sono stati già elargiti. Si potrà partire con altre mobilità da settembre e proseguire per tutto l'a.s. 2022-2023. All'inizio dell'anno scolastico p.v. si realizzeranno le disseminazioni delle mobilità effettuate fino a giugno, anche se la disseminazione CLIL per secondaria e primaria è già stata effettuata.

L'anno prossimo bisognerà aggiornare il progetto con la richiesta di inserire anche gli alunni di primaria e secondaria.

La prof.ssa Leosson aggiunge che sono state create le pagine social su Instagram e Facebook e avanza la richiesta di inviare del materiale da pubblicare a lei direttamente o alla maestra Demattia B. che la affianca nella gestione delle informazioni con l'obiettivo di dare visibilità al nostro Istituto.

GENERAZIONI CONNESSE

L'Insegnante Petrosillo spiega che la commissione si è occupata della stesura della e-policy disponibile sul sito della scuola. E' stato prodotto del materiale da mettere a disposizione per le classi e il protocollo da seguire nel caso in cui si verificano degli atti di bullismo. L'insegnante sottolinea che siccome nella fascia d'età che riguarda le scuole medie i casi di bullismo e cyber-bullismo sono più frequenti, sarebbe necessario ampliare il gruppo di lavoro che possa far fronte alle emergenze. Sarebbe inoltre opportuno avere un referente all'interno di ogni plesso e uno psicologo all'interno del nostro Istituto che svolga un percorso per l'anno intero. E' possibile seguire su Piattaforma Elisa la formazione che offre la possibilità di raccogliere molto materiale anche sulla



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

gestione delle emozioni che può essere usato per progettare delle attività di sensibilizzazione e prevenzione soprattutto per gli alunni delle classi quinte della scuola primaria e delle classi prime della scuola secondaria. Sarebbe importante allargare le attività anche ai genitori e coinvolgerli su questa tematica delicata.

SALUTE

La Prof.ssa Furnari spiega che la commissione salute si è occupata degli aspetti dell'affettività e della sessualità dei ragazzi della scuola secondaria con il coinvolgimento di esperti del Comune di Brandizzo e dell'ASL TO4. Si è organizzata anche un'attività con il SERT di Chivasso sulle dipendenze mentre l'attività "Spuntini ed altri Spunti" non è partita in quanto la riunione è stata indetta dall'ASL a fine anno, ma si prevede di farla partire il prossimo anno con la scelta di una merenda sana alla settimana.

Un'attività che ha avuto un rimando molto positivo è stata quella di "Un Miglio al giorno" che ha previsto l'uscita delle classi prime 3 volte alla settimana per effettuare un percorso prestabilito. Valutata la validità del progetto, si riproporrà ma con modalità diverse, diminuendo il monte ore dedicato alle uscite.

COVID

L'insegnante Rolando S. afferma che l'anno trascorso è stato molto impegnativo soprattutto dal punto di vista della normativa che ha subito dei cambi improvvisi instillando diversi dubbi difficili da sciogliere. Il lavoro di squadra e la disponibilità degli esperti sanitari hanno sicuramente agevolato la gestione dei vari casi.

SITO

L'insegnante Samà informa che quest'anno è stata aggiornata la veste dell'home page del sito con nuove foto e nuove sezioni (Erasmus, Etwinning, valutazione). Molto proficua è stata la collaborazione con la segreteria, sempre tempestiva nell'invio dei documenti da pubblicare e con la scuola secondaria che ha contribuito ad arricchire la sezione delle attività dei ragazzi.

VALUTAZIONE

I membri della commissione hanno rielaborato i criteri e gli obiettivi per la valutazione che sono stati inseriti nel registro e hanno elaborato il materiale per l'aggiornamento della sezione dedicata nel sito.

TEAM DIGITALE

Il Prof. Calia spiega che la commissione ha lavorato per risolvere le problematiche a livello digitale e supportare i docenti.



PUNTO 5 – DISSEMINAZIONE ERASMUS

Il Prof. Calia relaziona in merito ai due incontri di disseminazione avvenuti nel mese di maggio e di giugno durante i quali sono state raccontate le esperienze vissute e sono state riportate le competenze acquisite nella gestione delle attività CLIL con l'obiettivo di poter adottare le stesse modalità anche nel nostro Istituto.

La maestra Boglio spiega che la sua esperienza a Barcellona insieme alla prof.ssa Secci ha permesso di seguire un corso sulla cosiddetta "GAMIFICATION" ovvero l'introduzione all'interno delle lezioni di tool che possono permettere di coinvolgere maggiormente gli studenti nell'attività didattica. I dettagli sull'attività saranno divulgati a settembre durante la disseminazione.

La Prof.ssa Forneris racconta che la sua esperienza a Barcellona insieme alla prof.ssa Leosson si è incentrata sulle metodologie e strategie per la gestione della classe. Anche questa attività verrà disseminata a settembre.

PUNTO 6 - APPROVAZIONE LECTIO BREVIS DAL 12 AL 23 SETTEMBRE 2022 PER TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA.

Il Dirigente Scolastico propone due settimane con orario antimeridiano per tutti gli ordini di scuola, cioè dal 12 al 24 settembre.

Saranno attuati i seguenti orari:

- scuola dell'infanzia: 08.30/08.50 – 13.00/13.30 (compreso servizio mensa)
- scuola primaria: 08.30-12.30
- scuola secondaria: 08.00-12.00.

L'ins. Leosson chiede che venga deliberata la decisione di far recuperare durante l'anno scolastico le ore perse ad inizio anno.

Il Dirigente specifica che, avendo previsto le ore di 60 minuti per tutti gli ordini di scuola e ipotizzando che arrivino tutti i docenti dal 1° settembre, le ore non svolte nelle prime due settimane di scuola finiranno a far parte di un monte ore per coprire le eventuali supplenze in corso d'anno.

Nel caso in cui ci fossero problemi di copertura per mancanza di organico si proporrà il prolungamento dell'orario ridotto nelle settimane successive.

DELIBERA N. 34

IL COLLEGO DOCENTI



- VISTO** il Decreto Legislativo n. 297/1994 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l'art. 74 che, al comma 2, prevede che le attività didattiche si svolgano nel periodo compreso tra il 1° settembre ed il 30 giugno;
- VISTI** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997 e l'art. 5 del D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999 concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'08/03/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" ed in particolare l'art. 8 relativo all'orario obbligatorio annuale dei curricula in termini complessivi e per singole discipline e/o attività;
- VISTI** gli artt. 7 e 10 del Decreto Legislativo n. 59/2004 che indicano il monte ore annuale nella scuola primaria e secondaria di primo grado;
- VISTO** l'articolo 138, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 31.3.1998 n. 112 e s.m.i;
- VISTO** Il Calendario Scolastico Regionale per l'a.s. 2022/2023 Deliberazione della Giunta Regionale 14 giugno 2022, n. 19-5180 Decreto legislativo 112/1998; articolo 138, comma 1, lettera d). Approvazione del calendario scolastico regionale per l'anno 2022-2023, in parziale conformità alla D.G.R. n. 1-3343 del 7 giugno 2021.
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 e Decreti Attuativi in vigore dal 31 maggio 2017;
- VISTO** quanto espresso dal Collegio dei Docenti

DELIBERA

all'unanimità, la lectio brevis per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dal 12 al 23 settembre 2022, come sopra indicato.

PUNTO 7 - PROPOSTA INSTALLAZIONE RILEVATORI DI PRESENZA

Il Dirigente spiega che si sta pensando all'acquisto di rilevatori di presenza per il personale ATA e ci sarebbe la possibilità di estendere la modalità di entrata e uscita con badge anche al personale docente. Molti docenti non sono d'accordo e chiedono la motivazione di tale proposta. Il Dirigente spiega che sicuramente è un ottimo strumento per monitorare le situazioni in caso di infortunio ed è anche una tutela in materia di sicurezza. Il Dirigente propone anche la firma del registro entro i primi 5 minuti di servizio ma si valuta che questa opzione non è fattibile perché il registro potrebbe non funzionare, potrebbe essere compilato precedentemente all'ingresso a scuola o il docente potrebbe essere impedito nell'accesso al registro da eventi contingenti. Vista la discrepanza di opinioni si decide di passare a votazione con la precisazione, da parte del Dirigente, che la questione



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

verrà presentata anche alle RSU per essere discussa e avallata.

La votazione ottiene il seguente risultato:

FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
52	31	13

PUNTO 8 - INFORMATIVA 60 MINUTI PER I TRE ORDINI DI SCUOLA

Il Dirigente informa che per l'anno 2022-2023 tutti e tre gli ordini di scuola funzioneranno con le ore da 60 minuti. Precisa inoltre che il tempo mensa della scuola primaria rimarrà sempre ridotto a 90 minuti.

PUNTO 9 - ADESIONE AL PON SCUOLE DELL'INFANZIA

Il Dirigente informa il collegio di aver presentato la candidatura al bando per il PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" che prevede un finanziamento di 75.000 euro per entrambe le scuole dell'infanzia. Nonostante i risultati per l'accettazione della candidatura non ci siano ancora, il Dirigente chiede comunque di deliberare per l'approvazione da parte del Collegio.

DELIBERA N. 35

VISTO l'Avviso pubblico 38007 del 27/05/2022 finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell'infanzia statali per la creazione o l'adeguamento di spazi di apprendimento innovativi per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei;

CONSIDERATO che l'obiettivo del bando, finanziato grazie ai Fondi Strutturali Europei (PON e REACT EU), in coerenza con il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza, è quello di promuovere l'innovazione didattica con la creazione, anche nelle scuole dei più piccoli, di ambienti e spazi innovativi, che garantiscano sicurezza, accessibilità, inclusività, flessibilità, nel rispetto dei principi di sostenibilità ambientale, e con arredi che consentano la riconfigurazione dello spazio sulla base delle attività di volta in volta previste.

RITENUTO che tale finanziamento costituisca un'opportunità per adeguare



funzionalmente spazi, ambienti e aule didattiche mediante l'acquisto di arredi e attrezzature scolastiche idonei a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti;

VISTO

il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

DELIBERA

all'unanimità l'adesione al PON - avviso pubblico 38007 del 27/05/2022 finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell'infanzia statali.

PUNTO 10 - VALUTAZIONE DI EVENTUALI CANDIDATURE INTERNE COME RSPD TRIENNIO SETTEMBRE 2022 AGOSTO 2025

Siccome il contratto dell'attuale RSPD scadrà il 31 agosto il Dirigente chiede se c'è la candidatura di qualche insegnante interno per ricoprire tale carica. Non ottenendo risposte affermative esplicita che si continuerà ad aderire alla Rete del Comprensivo di Rivoli accettando le loro proposte.

PUNTO 11 - INIZIATIVA S.T.E.C. "SCHOOL THEATRE ERASMUS CAMP"

Il Dirigente cede la parola alla Prof.ssa Franchino la quale spiega che il progetto propone un percorso di avviamento al lavoro teatrale per i ragazzi delle scuole medie inferiori e superiori. Il soggiorno si terrà dal 26/09/2022 al 01/10/2022 e i ragazzi saranno affiancati da animatori professionisti che li coinvolgeranno in attività di recitazione, canto, ballo, scenografia. Questa esperienza sarà vissuta in lingua italiana ma in futuro ci sarà la possibilità di partecipare ad iniziative simili anche in lingua inglese e francese con l'obiettivo di riproporre laboratori teatrali nella nostra scuola.

Il costo è di 490 euro al quale bisognerà aggiungere il trasporto. La quota comprende tutte le attività, vitto e alloggio e le escursioni al di fuori del villaggio ospitante.

DELIBERA N. 36

IL COLLEGIO DOCENTI

VISTO

il D.P.R. n. 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTI

gli articoli 8 e 10 del D.L.vo 297/1994;

VISTI

il D.I. 44/2001;



CONSIDERATO che il piano dell'offerta formativa prevede arricchimenti da realizzarsi mediante uscite didattiche, visite guidate e viaggi d'istruzione

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione dell'iniziativa S.T.E.C. per la scuola secondaria di primo grado.

PUNTO 12 - APPROVAZIONE CALENDARIO SCOLASTICO 2022/2023

Il D.S. spiega che la delibera della Giunta Regionale 14 giugno 2022, n. 19-5180 Decreto legislativo 112/1998 con la quale è stato approvato il Calendario scolastico 2022-2023 non è modificabile.

La regione ha definito il calendario scolastico 2022-2023 come segue:

INIZIO E FINE ATTIVITA' DIDATTICHE

12 settembre 2022 inizio delle lezioni per le scuole di ogni ordine e grado

10 giugno 2023 fine delle lezioni nelle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado

30 giugno 2023 fine dell'attività didattica nelle scuole dell'infanzia

FESTIVITA' E GIORNI DI SOSPENSIONE ATTIVITA' DIDATTICHE

8-9-10 dicembre 2022 ponte Immacolata

24 dicembre 2022 – 5 gennaio 2023 vacanze natalizie

6-7 gennaio 2023 ponte Epifania

20-21 febbraio 2023 vacanze di Carnevale

6-11 aprile 2023 vacanze pasquali

24-25 aprile 2023 ponte Festa della Liberazione

1° maggio 2023 – Festa dei Lavoratori

2 giugno 2023 – Festa della Repubblica

Per quanto riguarda le vacanze di Carnevale vige la clausola di flessibilità poiché "in caso di aumento dei contagi e conseguente adozione di provvedimenti di chiusura prolungata delle scuole, le vacanze di Carnevale potranno essere soppresse in tutto o in parte previa adozione di idoneo provvedimento entro il 10 gennaio 2023".

DELIBERA N. 37

IL COLLEGIO DOCENTI

VISTO il Decreto Legislativo n. 297/1994 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare l'art. 74 che, al comma 2, prevede che le attività didattiche si svolgano nel periodo compreso tra il 1° settembre ed il 30 giugno;



Istituto Comprensivo "G.RODARI"
VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

- VISTO** l'art. 138, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo n. 112/1998 che delega alle Regioni funzioni amministrative in materia di istruzione, tra cui la determinazione del calendario scolastico;
- VISTI** gli artt. 7 e 10 del Decreto Legislativo n. 59/2004 che indicano il monte ore annuale nella scuola primaria e secondaria di primo grado;
- VISTO** il Calendario Scolastico Regionale per l'a.s. 2022/2023 approvato con D.G.R. 14 giugno 2022, n.19-5180,

DELIBERA

all'unanimità, il Calendario Scolastico per l'a. s. 2022/2023, per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "G. Rodari".

PUNTO 13 - APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE BANDO "FONDI DEI RISTORI EDUCATIVI

Il Dirigente cede la parola alla Prof.ssa Leosson la quale spiega che è stato indetto dal Ministero un bando, con scadenza 4 luglio 2022, per la realizzazione di corsi extracurricolari destinati ai ragazzi delle scuole medie e ai bambini della scuola primaria. Si è pensato di attivare in tutto sette corsi: latino, apprendimento della lingua inglese attraverso il canto, preparazione al Ket, informatica e giornalismo per la scuola secondaria; informatica e recupero degli apprendimenti in italiano e matematica per la scuola primaria.

DELIBERA n. 38

IL COLLEGIO DOCENTI

- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D.M. 150 del 1° giugno 2022 – Criteri e modalità per la ripartizione delle somme di cui al Fondo per i ristori educativi;
- VISTO** il Decreto legge 07.01.2022, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 marzo 2022, n. 18, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore";
- CONSIDERATO** l'art. 5 bis del succitato decreto che ha istituito il Fondo per i ristori educativi, con una dotazione di euro 667.000,00 per l'anno 2022 e di euro 1.333.000,00 per l'anno 2023, da destinare alla promozione di iniziative di recupero e di consolidamento degli apprendimenti relativi alle ore di scuola in presenza



Istituto Comprensivo "G.RODARI"

VIA ALBA N.10 – 10032 BRANDIZZO – TEL 0119139049 – C.F. 82504010016
e-mail: TOIC85300X@ISTRUZIONE.IT – PEC: TOIC85300X@PEC.ISTRUZIONE.IT
<https://www.icbrandizzo.edu.it>

perse da parte degli studenti che sono stati soggetti a misure di isolamento dovute all'infezione da SARS-CoV-2, attraverso attività gratuite extra scolastiche, quali attività culturali, attività sportive, soggiorni estivi, sostegno allo studio e sostegno psicologico.

DELIBERA

all'unanimità, l'adesione dell'Istituto Comprensivo "G. Rodari" al bando "Fondo per i ristori educativi".

PUNTO 10 – VARIE ED EVENTUALI.

Il Dirigente scolastico, essendo giunti al termine della discussione dei punti all'ordine del giorno, saluta e ringrazia la maestra Carini, la prof.ssa Zicaro e la maestra Giannotta che hanno raggiunto il pensionamento.

Infine, augura a tutti i docenti di trascorrere una serena estate e fissa il primo collegio del nuovo anno giovedì 1° settembre alle ore 10.00.

Alle ore 20.15, conclusa la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, il Dirigente scolastico scioglie l'assemblea.

La Segretaria
Luana SAMÀ

Il Dirigente scolastico
Giancarlo LENTINI