



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. RODARI "**

Protocollo numero: **16004 / 2022**

Data registrazione: **27/10/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **AVVISO DI SELEZIONE PROGETTISTA INTERNO PON FESR 13.1.5A AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA.pdf**

AOO: **AOO\_SCUOL**

IPA: **IPA\_SCUOLA**

Oggetto: **AVVISO DI SELEZIONE PROGETTISTA INTERNO PON FESR 13.1.5A AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA**

Destinatario:

**atti, albo, sito web**

Ufficio/Assegnatario:

**Terranova Antonietta (DIRETTORE SGA)  
CASTELLI GIUSEPPE (DIRIGENTE SCOLASTICO)**

Protocollato in:

**1 - Pon infanzia arredi**

Titolo: **4 - DIDATTICA**

Classe: **5 - Progetti e materiali didattici**

Sottoclasse: **- - -**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



Prot. n. vedi segnatura  
Brandizzo, 27/10/2022

***OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali “PROGETTISTA” da impiegare nel progetto:***

“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

**Titolo del progetto:** *Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia*

**Codice Progetto:** 13.1.5A-FESRPON-PI-2022-16

**CUP:** E64D22000340006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della

## Commissione Europea

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 03/01/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2021/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 20/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 14/12/2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 di autorizzazione progetto: Avisopubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”. Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”, con la quale è stato assegnato a codesto istituto il finanziamento di € 75.000,00;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

**VISTA** la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

### **DETERMINA**

#### **Art. 1 Oggetto**

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

***n° 1 Esperto progettista nella didattica innovativa; Max n° di ore: 10 per le seguenti prestazioni:***

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola***
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature***
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze***
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto***
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON***
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico***
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola***
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti per le competenze ambientali***
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti***
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire\****
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti***
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori***
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento***
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo***
- 15) Assistenza alle fasi della procedura***
- 16) Ricezione delle forniture ordinate***

**17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato**

**18) Supervisione alla esecuzione dei lavori e dei piccoli adattamenti edilizi necessari**

**19) Supervisione alla verifica di conformità**

*\*Laddove il progetto esecutivo sia redatto dall'operatore economico affidatario a costo zero, il progettista dovrà verificarne i contenuti e l'aderenza alle esigenze dei singoli plessi oggetti dell'intervento*

## **Art. 2 Importo**

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente

## **Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 17:00 del 02/11/2022 a mano presso la segreteria dell'istituto o mezzo pec all'indirizzo [toic85300x@pec.istruzione.it](mailto:toic85300x@pec.istruzione.it).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

## **Art. 4 Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**

## **Art. 5 partecipazione**

Ogni istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

## **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le

competenze certificate degli aventi presentato istanza

### **Art. 7 Compiti del progettista**

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 10) Preparazione della tipologia di affidamento
- 11) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 12) Assistenza alle fasi della procedura
- 13) Ricezione delle forniture ordinate
- 14) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 15) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 16) Supervisione alla verifica di conformità
- 17) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

### **Art. 8 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale in Architettura con specializzazione in design industriale, arredamento o equivalente;
- b) Essere in possesso di altra Laurea magistrale e qualifica/specializzazione al termine di percorsi formativi svolti presso ITS, IeFP o Enti di Formazione Professionale.;
- c) Essere in possesso di altra Laurea magistrale;
- d) Essere in possesso di altra Laurea magistrale e certificazione di altro ente certificatore ritenuto equivalente dalla commissione di valutazione.
- e) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- f) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'architettura
- g) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenute equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

### **Art. 9 Incarico, durata dell'incarico e compensi**

L'attribuzione dell'incarico all'esperto avverrà tramite lettera di incarico. La durata dell'incarico in numero ore pari a 10. Tutta la documentazione prodotta dovrà essere consegnata agli uffici di segreteria entro dieci giorni dalla chiusura del progetto. Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, il compenso è determinato in base alle tabelle relative alle misure del compenso orario lordo spettante al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo allegate al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto scuola vigente al momento della stipula della Lettera di Incarico. La prestazione deve essere svolta

personalmente dal soggetto individuato. L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede scolastica indicata.

#### **Art.10 Rinuncia, Surroga e mancato possesso dei requisiti essenziali**

L'adempimento della stipulazione deve avvenire entro 10 giorni dall'individuazione dell'avente diritto. Decorso inutilmente tale termine, il Dirigente scolastico potrà revocare l'aggiudicazione e disporre l'affidamento a favore del candidato che segue in graduatoria. In tal caso l'istituzione scolastica è liberata da ogni obbligo verso la parte inattiva. Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi nella data per la stipulazione della lettera di incarico o non avesse provveduto alla consegna dei documenti, ovvero non fosse in possesso di uno dei requisiti essenziali per il perfezionamento dell'incarico, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e la scuola in tal caso potrà affidare l'incarico al secondo classificato e così di seguito o ripetere la selezione. A tutti i concorrenti non è permesso accedere, in fase di procedura, agli uffici dell'Istituto ai fini della richiesta di informazioni riservate; l'accesso agli atti sarà consentito solo in conformità della legge 7 agosto 1990. n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art.11 Risoluzione della Lettera di Incarico**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dalla lettera di incarico, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. E' prevista la risoluzione dell'incarico, in particolare, nei seguenti casi:

- nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula della lettera di incarico;
- nel caso l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

L'incarico sarà risolto di diritto con effetto immediato, a seguito di dichiarazione dell'Amministrazione appaltante. Tale comunicazione sarà effettuata con lettera raccomandata A/R. In caso di risoluzione dell'incarico, l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione dell'attività. Sarà eventualmente prevista una liquidazione in relazione allo stato di avanzamento della prestazione, ovvero l'eventuale risarcimento dei danni arrecati all'amministrazione.

#### **Art. 12 Informativa ai sensi del GDPR 2016/679 Tutela della Privacy**

L'Istituto Comprensivo di Brandizzo in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse collegate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi. In applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018 (GDPR), i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati al trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante legale dell'Istituto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dal Regolamento (UE) 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018 (GDPR).

#### **Art.10 Clausola di Salvaguardia**

La scuola si riserva la facoltà di sospendere l'incarico conferito, di rinviarlo, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò possa dare diritti a reclamo o pretesa alcuna. Nei limiti previsti dalla legge,

l'Istituto, sulla base della disponibilità finanziaria o per altre cause, può chiedere l'integrazione dell'incarico, sulla base delle tariffe orarie previste in offerta, può diminuire il numero delle ore, sospendere o annullare l'attività.

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Giuseppe Castelli

Il Dirigente Scolastico  
Giuseppe CASTELLI(\*)

\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa